

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПЕРЕХОДУ ОБУЧАЮЩИХСЯ
КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЗЕЛЕНОГОРСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СЕРВИСА» С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ ОБУЧЕНИЕ**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

КГБПОУ «Зеленогорский
техникум промышленных
технологий и сервиса»

С.П.Родченко

«07» июня 2021 г.

Приказ № 212 од



1. Настоящие Положение о Комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение (далее – Положение) в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении (далее - КГБПОУ) «Зеленогорский техникум промышленных технологий и сервиса» (далее – Техникум) по образовательным программам среднего профессионального образования, разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации (с изм. и доп. на 30.04.2021 год);
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изм. и доп. на 2021 год) в соответствии с пунктом 14 части 1 статьи 34;
- Приказом Минобрнауки Российской Федерации «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (далее – Порядок) от 06.06.2013 г. № 443 (с изм. и доп. на 2021 год);
- Уставом Техникума.

2. Положение устанавливает состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии, специально создаваемой КГБПОУ «Зеленогорский техникум промышленных технологий и сервиса» для принятия решения о переходе обучающегося Техникума с платного обучения на бесплатное обучение (далее – перевод) в соответствии с требованиями Порядка (далее – Комиссия).

3. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается комиссией Техникума по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение с учетом мнения первичной профсоюзной организации Техникума или Студенческого совета Техникума.

4. В состав Комиссии входят:

- директор КГБПОУ «Зеленогорский техникум промышленных технологий и сервиса» - председатель Комиссии;
- заместитель директора по учебной работе (далее – УР) - заместитель председателя Комиссии;
- заместитель директора по учебно-производственному обучению (далее – УПО);
- заместитель директора по воспитательной работе и социальным вопросам (далее – ВРиСВ);
- старший мастер Техникума;
- заведующий очного отделения;
- мастера производственного обучения/кураторы групп, обучающиеся которых подали заявление о переводе;
- председатель первичной профсоюзной организации Техникума или председатель Студенческого совета Техникума;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, в случае, если рассматривается заявление несовершеннолетнего обучающегося.

5. В случае отсутствия лица, указанного в составе Комиссии, его обязанности исполняет лицо, его замещающее.

6. Рассмотрение заявлений обучающихся о переводе с платного обучения на бесплатное обучение производится Комиссией два раза в учебном году (один раз в семестр; при наличии заявлений о переводе), в течение 5 рабочих дней после окончания срока подачи заявлений о переводе.

Дата и время заседания Комиссии определяется ее председателем самостоятельно.

7. Материалы на обучающегося, который подал заявление о переводе для работы Комиссии, представляются заместителем директора по УР.

8. Заместитель директора по УР в трехдневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией мастера производственного обучения/куратора, содержащей сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
- об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

9. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации от мастера производственного обучения/куратора Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

10. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и

приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктами 8, 13 «Положения о порядке перехода лиц, обучающихся в КГБПОУ «Зеленогорский техникум промышленных технологий и сервиса» по образовательным

программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное».

11. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 13 «Положения о порядке перехода лиц, обучающихся в КГБПОУ «Зеленогорский техникум промышленных технологий и сервиса» по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное», в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

12. Решения принимаются Комиссией простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения и оформляются протоколом.

Функции секретаря Комиссии исполняет один из членов Комиссии по поручению председателя Комиссии.

При равенстве голосов предпочтение отдается обучающемуся, чье заявление о переводе поступило раньше.

13. Протокол подписывается председателем Комиссии, секретарем Комиссии и председателем первичной профсоюзной организации техникума или председателем Совета студентов техникума.

14. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения копии протокола заседания Комиссии на сайте Техникума.

15. Директор Техникума на основании решения Комиссии издает приказ о переводе обучающихся с платной основы обучения на обучение за счет средств бюджета не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

16. Обучающиеся Техникума, переведенные с платной основы обучения, на места, финансируемые из средств краевого бюджета Красноярского края, имеют право на получение стипендий и других социальных выплат.

17. Заявление обучающегося на перевод, прилагаемые к нему документы, протокол решения Комиссии, а также выписка из приказа о переводе вносятся в личное дело обучающегося.

Министерство просвещения РФ
Министерство образования Красноярского края
Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Зеленогорский техникум промышленных технологий и сервиса»

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

**Положение о комиссии по переходу обучающихся
краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения «Зеленогорский техникум
промышленных технологий и сервиса»
с платного обучения на бесплатное обучение**

г. Зеленогорск, 2021